

Приложение №2

Согласовано:

Заказчик/Генподрядчик

Руководитель строительства

(подпись)

(дата)

30.04.2025

Техническое задание на выполнение работ по устройству подпорных стен (ЖК "Лестория")

Объект: Объект: Жилой комплекс на земельном участке с кадастровым номером 23:49:0401008:1449 по ул. Искры, 66/10, в м-не Кудепста Хостинского р-на г. Сочи. 1, 2 этап строительства

1. Обязательные условия организационного характера

1.1. Стоимость работ учитывает, но не ограничивается:

- Все вспомогательные, подготовительные и сопутствующие работы.
- Все затраты Подрядчика, в том числе стоимость материалов и резервы на покрытие непредвиденных затрат по выполнению всего комплекса работ по Договору, включая расходы на устранение выявленных недостатков (дефектов).
- Все расходы по обязательствам и обязанностям всех видов и рисков, которые входят в выполнение обязательств Подрядчика, предусмотренных Договором, в том числе стоимость всех работ, необходимых для выполнения комплекса строительно-монтажных работ, испытаний и сдачи в эксплуатацию смонтированных конструкций.
- Все затраты Подрядчика на инструменты и спецтехнику.
- Все затраты на расходные и сопутствующие материалы для выполнения работ - буры, диски, шпателя и т.д. Затраты на СИЗ для рабочих Подрядчика.
- Все затраты на ФОТ Подрядчика (командировочные, сверхурочные и т.д.), все необходимые налоги и платежи в бюджет.
- Расходы на оформление исполнительной/технической документации.
- Расходы по содержанию зоны проведения работ и результата выполненнх работ до момента передачи выполненного в полном объеме работ Заказчику/Генподрядчику.
- Все виды работ в целом, в т.ч. работ, не выделенных отдельно, но необходимых для выполнения указанного выше комплекса работ, и необходимых для нормальной эксплуатации результата работ с учетом всех материалов, ресурсов, машин, механизмов и т.д., их доставки и подачи к месту производства работ, в соответствии с полученной проектной документацией и распределением обязанностей, а также с учетом всех возможных скрытых работ, которые могут возникнуть.

1.2. Цена работ является твердой и фиксированной на все виды производимых работ и изменению не подлежит. Если в процессе выполнения работ фактическая стоимость выполненных Подрядчиком работ окажется выше стоимости, согласованной Сторонами, Подрядчик не имеет права требовать от Заказчика/Генподрядчика каких-либо доплат или пересмотра стоимости работ.

1.3. Работы, не вошедшие в проект и данное техническое задание, но необходимые для выполнения работ по кладке внутренних и наружных стен и перегородок, также должны быть выполнены Подрядчиком самостоятельно и без изменения стоимости работ.

- 1.4. Выполненные работы принимаются и оплачиваются по фактически выполненным объемам работ, в случае превышения фактических объемов работ над объемами, указанными в Договоре, стороны принимают фактические объемы работ равные договорным. Недостаток материалов в спецификации не является основанием для увеличения стоимости Договора.
- 1.5. В случае выявления ошибок по проекту и ведомости объёмов работ замечания предоставить письменно до начала проведения тендера, связавшись с Производственно-техническим отделом Заказчика/Генподрядчика и разъяснить замечания. В противном случае Подрядчик не имеет права требовать от Заказчика/Генподрядчика каких-либо доплат или пересмотра стоимости работ.
- 1.6. Работы, предусмотренные проектом и не вошедшие в ведомость договорной цены оплате не подлежат!
- 1.7. Подрядчик до момента подачи коммерческих предложений обязан посетить объект строительства, ознакомиться с условиями производства работ в части размещения на площадке, подключения к инженерным сетям, охраны и т.д.
- 1.8. Условия предоставления коммерческих предложений:**
- Коммерческое предложение выполнить согласно предоставленной Заказчиком/Генподрядчиком ведомости объемов работ (ВОР). Заполнению подлежат ячейки, выделенные цветом, остальные ячейки защищены от редактирования, в случае каких-либо предложений или пояснений пользоваться столбцом комментарии в ВОР.
 - Коммерческие предложения по форме Заказчика/Генподрядчика со снятой защитой НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ.
 - Коммерческие предложения не по форме Заказчика/Генподрядчика НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ.
 - В случае противоречия коммерческого предложения Подрядчика и ведомости договорной цены, применению подлежит ведомость договорной цены, являющаяся приложением к Договору.
- 1.9. Сроки производства работ:**
- Начало: 25 июня 2025г.
- Окончание: 25 июля 2025

2. Состав работ, выполняемый Подрядчиком

2.1. В состав работ по устройству подпорных стен:

- Разработка грунта согласно требованиям СП 45.13330.2017;
- Вертикальная планировка площадей согласно требованиям СП 45.13330.2017;
- Механизированное уплотнение основания согласно требованиям СП 45.13330.2017;
- Обратная засыпка местным грунтом, с послойным уплотнением и доработкой вручную;
- Утилизация грунта;
- Устройство основания бетонного неармированного;
- Устройство подпорной стены согласно требованиям СП 70.13330.2012;
- Устройство температурно-усадочных, деформационных швов;
- Уход за уложенным бетоном и защиту согласно требованиям СП 70.13330.2012 и ППР, согласованного с Заказчиком;
- Защита бетонных конструкций от механических повреждений до момента передачи результата выполненных работ Заказчику/Генподрядчику;
- Все виды работ в целом, в т.ч. работ, не выделенных отдельно, но необходимых для выполнения указанного выше комплекса работ, и необходимых для нормальной эксплуатации результата работ с учетом всех материалов, ресурсов, машин, механизмов и т.д., их доставки и подачи к

месту производства работ, в соответствии с полученной проектной документацией и распределением обязанностей, а также с учетом всех возможных скрытых работ, которые могут возникнуть.

2.2. В состав работ по настоящему Договору также входят:

- Погрузо-разгрузочные работы на объекте.
- Транспортировка материалов и оборудования к месту монтажа, монтаж и демонтаж оборудования.
- Обеспечение сохранности материалов и оборудования до момента завершения работ.
- Подготовка исполнительной документации.

2.3. В объем работ, выполняемых Подрядчиком, входят возможные дополнительные работы, связанные с особенностями производства работ, но не указанные прямо в проектной документации.

3. Организационные требования при выполнении работ

3.1. До начала работ по устройству подпорных стен, Подрядчик обязан выполнить:

- Разработать и согласовать с Заказчиком/Генподрядчиком Проект производства работ (ППР) по устройству подпорных стен и с технологическими картами (ТК) (согласно МДС 12-29.2006), в котором проработать последовательность выполнения работ, а также график производства работ, с учетом видов работ, выполняемых смежными подрядными организациями. Выполнение работ без согласованного ППР запрещено. В составе ППР учесть проведение работ в зимний период и предусмотреть все необходимые мероприятия для их качественного выполнения.
- Назначить лиц, ответственных за качественное и безопасное производство работ.
- Осуществить приёмку строительной площадки по акту приема-передачи площадки Заказчика/Генподрядчика.
- Согласовать с технической службой Заказчика/Генподрядчика изменения проектных решений в части: применяемых материалов (оборудования), монтажных узлов, технологий монтажа и пр.
- Установить на участке модульные вагоны-бытовки для защиты от атмосферных осадков, отдыха рабочих, приёма пищи, сушки и хранения рабочей одежды, материалов, инструмента и инвентаря, биотуалеты.
- Выполнить мобилизацию оборудования, необходимого для производства работ по Договору.
- Наличие сотрудников для выполнения работ не менее 16 чел., а именно:
Инженерно-технические работники – не менее 1 чел.;
Рабочие – не менее 15 чел.;
- Обеспечить наличие на объекте оборудования для выполнения работ (средства подмащивания, огнетушители при выполнении сварочных и огневых работ, тару для перемещения строительного мусора, электроинструмент, удлинители, приборы для освещения рабочих мест и т.д.).

3.2. До начала работ Подрядчик предоставляет Заказчику/Генподрядчику:

- Комплект разрешительной документации (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица с указанием ИНН и ОГРН. Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе. Устав со всеми изменениями и дополнениями. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с кодами ОКВЭД, которые отражают направление деятельности и иные документы, запрашиваемые Заказчиком/Генподрядчиком).
- Подтверждающие документы о прохождении обучений, инструктажей по охране труда работников Подрядной организации.
- Список лиц, направляемых на выполнение работ на территории Заказчика/Генподрядчика, с указанием ФИО, профессии, должности, контактного телефона ответственных лиц.

- Приказ о назначении ответственного производителя работ (с правом подписи и получения актов, предписаний, проектной документации, исполнительной документации и др. документов от Заказчика/Генподрядчика).
- Приказ о назначении лица, ответственного за обеспечение требований охраны труда и безопасное выполнение работ.
- Заверенные копии протокола о проверке знаний требований охраны труда на ответственное лицо.
- Приказ о назначении лица, ответственного за соблюдение требований пожарной безопасности с приложением копии диплома, удостоверяющего обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности "Пожарная безопасность" или направлению подготовки "Техносферная безопасность" по профилю "Пожарная безопасность".
- Проект производства работ, содержащий конкретные проектные решения по безопасности труда, определяющие технические средства и методы производства работ в местах воздействия на работающих вредных производственных факторов.
- План производства работ на высоте с заверенными копиями удостоверения и протокола на ответственного за выдачу наряд-допуска (3 группа), ответственного руководителя работ на высоте (не менее 2 гр.), удостоверения на исполнителей, выполняющих работы на высоте (не менее 1 гр.) (при необходимости).
- Заверенные копии протоколов аттестации, удостоверений на лиц, указанных в приказах.
- Заверенные копии удостоверения о прохождении соответствующего обучения и проверки знаний на сварщиков (II группа по электробезопасности, удостоверение (диплом) сварщика) (в случае необходимости).
- Доверенность на получение ТМЦ (в случае использования давальческого материала).
- Заявку на поставку давальческого материала согласно Договору подряда (График поставки).
- Утвержденный график производства работ.
- Смету на весь объем работ, согласованную Заказчиком/Генподрядчиком (материалы выделить отдельным разделом).

3.3. Обязанности Подрядчика:

- Качественно и добросовестно выполнять работы, предусмотренные Договором. Обеспечить выполнение требований нормативной документации.
- Обеспечить наличие средств индивидуальной защиты (СИЗ) при производстве работ.
- Обеспечить собственный персонал оборудованием и инструментом в требуемом количестве.
- Обеспечить наличие и исправность необходимой спецтехники.
- Нести ответственность за сохранность всех существующих строительных конструкций и действующих инженерных сетей в зоне производства работ и в зоне строительной площадки.
- Вести входной контроль материалов в соответствии с СП 48.13330.2019 «Организация строительства».
- Подрядчик должен предоставить механизмы, инструмент и расходные материалы, необходимые для выполнения работ, аттестованные надлежащим образом (если иное не предусмотрено Договором).
- При проведении работ обеспечить присутствие на строительной площадке представителя Подрядчика, ответственного за производство работ, охрану труда и пожарной безопасности.
- Установить на всех перепадах высот более 1,8 метра временные ограждающие конструкции
- При производстве работ не допускать загрязнения окружающей среды.
- Подрядчик обязан своевременно оформлять исполнительную документацию (журналы работ, исполнительные схемы, акты освидетельствования скрытых работ, акты приемки готовых поверхностей и др.) в течение всего периода производства работ и предъявлять её по требованию ответственных представителей Заказчика/Генподрядчика.

- Регулярно вести записи в общем журнале работ, а также заполнять другие специальные журналы и ведомости.
- При сдаче работ участвовать в сдаче объекта приемочной комиссии, оформить исполнительную документацию и иную документацию необходимую для обеспечения приемки объекта в эксплуатацию.
- На ежедневной основе проводить уборку мест проведения работ от строительного и бытового мусора, образованного от Подрядчика.
- По окончании строительных работ выполнить финальную уборку и сдать стройплощадку Заказчику/Генподрядчику.
- Обеспечить выполнение иных требований, предусмотренных Договором.

3.4. Требования к используемым материалам и оборудованию:

- Все материалы, изделия и оборудование должны быть сертифицированы, либо иметь паспорт для применения их в строительстве, согласно действующей нормативной документации РФ.
- Не допускается замена материалов и оборудования от указанного в ВДЦ, за исключением случаев с предоставлением сравнительных технических характеристик и стоимости заменяемых материалов и получения письменного подтверждения согласия Заказчика/Генподрядчика.
- Упаковка и маркировка поставляемых Подрядчиком товарно-материальных ценностей должна обеспечивать сохранность материалов и оборудования.

3.5. Условия производства работ:

- Организация, производство работ в установленные сроки и ведение операционного контроля качества работ - в соответствии с требованиями нормативной документации.
- При выполнении работ обязательно наличие аттестованных ИТР Подрядчика, имеющих высшее строительное образование или специальное строительное образование и стаж работы по специальности не менее 5-ти лет.
- Работники Подрядчика, назначенные приказом Подрядчика до начала работ, должны пройти вводный инструктаж по охране труда под подпись в журналах, быть проинструктированы Заказчиком/Генподрядчиком по охране труда и пожарной безопасности.
- Подрядчик сам, своими силами проводит все виды инструктажа согласно государственным требованиям.
- Подрядчик несёт ответственность за сохранность работ, смонтированного оборудования и строительных конструкций, выполненных смежными организациями и находящихся в зоне выполнения работ Подрядчиком. Подтверждением факта нанесенного Подрядчиком ущерба/гибели является подписанный Сторонами Акт фиксации повреждения результата работ. Порядок составления Акта и определения размера причиненного Подрядчиком ущерба регулируется положениями Договора.
- Подрядчик на объекте обозначает предупредительными знаками опасные зоны производства работ, места складирования материалов, конструкций на стройплощадке.
- Подрядчик обеспечивает ежедневное поддержание чистоты и порядка на рабочих местах. Мусор на стройплощадке подлежит временному накоплению в контейнерах и периодическому вывозу с последующей утилизацией, но не менее одного раза в неделю.
- Места складирования - в соответствии с проектом организации строительства.
- Нахождение рабочих на рабочем месте только в спецодежде.
- Проживание рабочих внутри строящегося здания и на строительной площадке категорически запрещено.
- Подрядчик несет ответственность за соблюдение всех норм экологической безопасности и окружающей среды и предоставляет (при необходимости), все необходимые документы в соответствующие контролирующие органы.
- Возведение каменных стен и перегородок выполнить с армированием, устройством перемычек и устройством деформационных швов примыкания к монолитным ограждающим

конструкциям по проекту с обязательной передачей специализированной организации под устройство вентилируемого и теплого фасадов, с передачей под установку окон и витражей, под устройство внутренних отделочных работ.

- Подрядчик обязан своевременно передавать фронт работ смежным субподрядным организациям.
- Обеспечить уровень шума и время окончания шумных работ согласно СанПиН 1.2.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- Подрядчик обязан обеспечить выполнение иных требований, указанных в Договоре.

3.6. Приемка выполненных работ осуществляется после выполнения следующих условий:

- Фиксация результатов выполненных работ ответственными представителями Заказчика/Генподрядчика - Представитель лица, осуществляющего строительство (Начальник участка / Производитель работ), Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля (Строительный контроль).
- Устранение по требованию Заказчика/Генподрядчика всех выявленных недостатков, если в процессе выполнения Работ Подрядчик допустил отступления от технологии работ, требований действующих норм и правил, или нанес порчу конструкциям, оборудованию и т.д.
- Предоставление исполнительных схем с указанием объемов выполненных работ.
- Сдача исполнительной документации (Производственно-технический отдел Заказчика/Генподрядчика).
- К моменту подписания актов по форме КС-2 Подрядчик обязан предоставить по реестру полный комплект исполнительной документации, сертификаты на все используемые материалы или другие документы, удостоверяющие качество материалов и оборудования в сброшюрованном виде в 4-х экземплярах и электронную версию в формате *.dwg и *.pdf по выполненным работам.

3.7. Разграничение зон ответственности:

Наименование	Зона ответственности Заказчика/Генподрядчика	Зона ответственности Подрядчика
Точка подключения водопотребления, водоотведения	Заказчик/Генподрядчик предоставляет точки подключения	Подрядчик устанавливает счетчик, производит монтаж линии до места производства работ. Компенсирует расходы на водопользование
Точки подключения к электроснабжению	Заказчик/Генподрядчик предоставляет точки подключения	Подрядчик устанавливает счетчик, производит монтаж линии до места производства работ. Компенсирует используемую электроэнергию
Охрана стройплощадки	Периметр (после закрытия Подрядчиком) имущество Заказчика/Генподрядчика	Охрана имущества Подрядчика выполняется Подрядчиком

Вывоз мусора (ТКО)	Место расположения бункера.	Установка контейнера, уборка транспортирование и утилизация осуществляется Подрядчиком
Пункт мойки колёс	Место расположения согласно ПОС	Обслуживание мойки колес производится силами Подрядчика. При выезде автотранспорта и спецтехники с территории производства работ Подрядчик в обязательном порядке производит помывку колес своими силами и за свой счет. В случае невозможности использования мойки (при отрицательных температурах) Подрядчик иными способами и за свой счет обеспечивает чистоту выезжающего автотранспорта и спецтехники.
Биотуалеты	Место расположения согласно ПОС	Подрядчик обязан для собственных рабочих и ИТР установить на объекте необходимое количество биотуалетов. За счет собственных средств выполнять еженедельную очистку установленных биотуалетов
Место для размещения бытовых и складских помещений Подрядчика на период выполнения работ согласно графику производства работ	Место согласно СГП, предоставляет Заказчик/Генподрядчик	В случае размещения бытового городка, Подрядчик самостоятельно и за собственные средства устраивает бытовой городок с его содержанием согласно всех СанПин норм.
Обеспечение трудовыми ресурсами и оборудованием		Обеспечивает Подрядчик
Обеспечение и монтаж СВСиУ (подмости, настилы, опалубка и др.) (при необходимости)		Обеспечивает Подрядчик
Проведение испытаний в соответствии с правилами приемки (при необходимости) (ГОСТ)	Контроль за испытаниями осуществляет технадзор от Заказчика/Генподрядчика	Обеспечивает Подрядчик
Сдача работ в соответствии с требованиями проекта	Приемку работ осуществляют уполномоченные представители Заказчика/Генподрядчика	Сдача работ представителем Подрядчика

Ведение журналов производства работ и других специальных журналов		Осуществляет Подрядчик
Подготовка, ведение и подписание у Заказчика/Генподрядчика исполнительной документации		Осуществляет Подрядчик
Сдача подписанной исполнительной документации, передача исполнительной документации в 4 экз. и 1 экз. в PDF		Подрядчик формирует полный комплект исполнительной документации для передачи Заказчику/Генподрядчику (в соответствии с п.3.8)
Подача актов выполненных работ (КС6,2,3, отчёт переработчика и иная необходимая документация)		Осуществляет Подрядчик
Предоставление машин и механизмов для подачи и разгрузки материалов		Осуществляет Подрядчик

3.8. Состав исполнительной документации:

Подрядчик при сдаче работ, обязан передать:

- Опись передаваемой документации.
- Приказы на ответственных лиц (СМР, Охрана труда, доверенность на получение МТЦ (в случае использования давальческого материала).
- Акты освидетельствования скрытых работ, а также прочие акты, предусмотренные нормативной документацией, в 4 (четырёх) экземплярах на бумажном носителе, оформленных в установленном нормативными актами порядке, подписанных в полном объеме.
- Исполнительные схемы в 4 (четырёх) экземплярах на бумажном носителе, подписанные в полном объеме, при необходимости заверенные геодезистом Заказчика/Генподрядчика. 1 (один) экземпляр исполнительных схем на электронном носителе (CD-диске, флеш-накопителе), выполненный в формате, совместимом с AutoCad.
- Паспорта и сертификаты на все применяемые материалы, оборудование и изделия в 4 (четырёх) экземплярах, 1 (один) экземпляр на электронном носителе. Допускается предоставление заверенных в установленном порядке копий документов.
- Реестр всей передаваемой документации в 4 (четырёх) экземпляре на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре в электронном виде (CD-диске, флеш-накопителе), выполненный в программе Microsoft Excel.
- Иная документация, предусмотренная нормативными актами и Договором
- Исполнительную документацию вести и сдавать согласно приложению к Договору Формы №4.

3.9. Работы производятся согласно технической документации:

- РД: Проект № Ж/3-21/2-КЖ0.2
- Настоящего технического задания;
- Технологической карты; ППР с отметкой о согласовании Заказчика/Генподрядчика;
- СП 45.13330.2017 "Земляные сооружения, основания и фундаменты"

- СП 48.13330.2019 “Организация строительства”;
- СП 70.13330.2012 “Несущие и ограждающие конструкции”;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1»
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2»
- “Технический регламент о требованиях пожарной безопасности” N 123-ФЗ.
- Иные нормативные акты, действующие на территории РФ и относящиеся к производимым работам.

3.10. Особые условия:

- Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты (СИЗ), согласно требованиям охраны труда, производится за счёт Подрядчика.
- В случае размещения бытового городка, Подрядчик самостоятельно и за собственные средства устраивает бытовой городок с его содержанием согласно всех СанПин норм, вывозом самостоятельно хозяйственных и пищевых отходов, возмещает генподрядчику затраты на энергоресурсы.
- Подрядчик предоставляет КП с учётом грузоподъёмной техники, монтажом необходимых лесов и подмостей для нужд работ.
- Подрядчик несет полную материальную ответственность за сохранность ранее выполненных и сданных работ.
- По возникающим вопросам к техническому заданию, технической (проектной) документации обращаться в производственно-технический отдел Генподрядчика/Заказчика. Срок рассмотрения рабочей документации 5 рабочих дней. Если Заказчику/Генподрядчику по истечении данного срока не предоставлено замечаний, то проектная документация считается принятой к производству работ. При необходимости Подрядчик самостоятельно дорабатывает проектные узлы и согласовывает их с Заказчиком/ Генподрядчиком.
- Подрядчик выполняет полный объём (комплекс) работ, определенный проектом, вне зависимости от указанного количества материалов в спецификации.
- Выполнить необходимый комплекс работ для поддержания необходимого температурного режима для обеспечения качественного выполнения работ (устройство тепляков, установка тепловых пушек и т.д.)
- Подрядчик обязан осуществлять входной контроль поступающих на объект материалов, изделий, конструкций.
- Подрядчик самостоятельно предусматривает и выполняет комплекс работ по соблюдению мер безопасности при производстве работ (охрана труда, противопожарные мероприятия и т.п.).
- Доставка материалов с места складирования до места производства работ осуществляется силами Подрядчика.
- Подрядчик обязан за свой счет получить заключение государственной ИПЛ МЧС соответствующего субъекта РФ (при необходимости).
- При проведении органом, осуществляющим государственный строительный надзор, плановой и итоговой проверок Объекта и/или результата определенного вида Работ Подрядчик обязан обеспечить присутствие своего представителя с оригиналом доверенности, а также с одним комплектом исполнительной документации на выполненные Работы. В случае выявления нарушений по результатам проведения проверки, Подрядчик обязан устранить нарушения и/или обеспечить их устранение привлеченными Подрядчиком субподрядными организациями, получившими предписание об устранении нарушений.
- Гарантийный срок 5 лет на результат выполненных работ.

3.11. Результатом выполнения работ является:

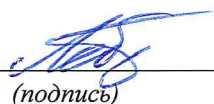
- Выполненный в полном объеме в соответствии с проектной документацией, настоящим Техническим заданием и условиями Договора комплекс работ по кладке внутренних и наружных стен и перегородок.

- Предъявленная и переданная по реестру Генподрядчику/Заказчику в полном объёме сброшюрованная исполнительная документация в 4-х экземплярах и электронная версия исполнительной документации (без учета экземпляра Подрядчика).

Исполнитель:

Вед. инженер ПТО ООО СК «ЛидерГрупп» Лебедев И.С.

(Должность, Ф.И.О.)



(подпись)

30.04.2025

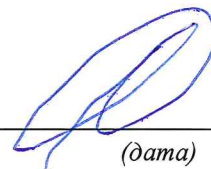
(дата)

Согласовано:

Начальник участка ООО СК «ЛидерГрупп» Дементьев П.В.

(Должность, Ф.И.О.)

(подпись)



(дата)